

УТВЕРЖДЕН
Приказом ГБУ КК «РЦСП»
от 09.12.2024 № 831

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении
Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки
сборных команд Краснодарского края»
на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
Раздел 1. Применение нормативных правовых актов Краснодарского края в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов			
1.1.	Изучение, анализ и оценка информации о практике применения нормативных правовых актов Краснодарского края с целью внесения изменений в локальные акты государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края» (далее – Учреждение)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края» (далее – Комиссия по противодействию коррупции)
Раздел 2. Противодействие коррупции в учреждении			
2.1	Взаимодействие с правоохранительными органами Краснодарского края в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции в деятельности Учреждения	В течение года по результатам поступления информации	Директор учреждения
2.2.	Содействие (при необходимости) в рассмотрении в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и	При необходимости	Директор учреждения

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
	действий (бездействия) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, подведомственных организаций и их должностных лиц		
2.3.	Проведение анализа эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции с целью оперативного внесения необходимых изменений в локальные нормативные акты Учреждения, принятые в целях обеспечения выполнения требований законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении
2.4.	Предоставление директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30 апреля	Директор учреждения
Раздел 3. Совершенствование работы подразделений учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.1.	Принятие мер, направленных на выявление случаев возникновения коррупционных проявлений	Постоянно	Руководители структурных подразделений
3.2.	Стимулирование работодателем работников Учреждения, предоставивших информацию об обращении к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях	Постоянно	Директор учреждения
3.3.	Принятие мер по итогам рассмотрения уведомления о склонении к коррупционному правонарушению	По итогам рассмотрения	Директор учреждения
3.4.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	При наличии оснований для их проведения	Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
3.6.	Обеспечение контроля соблюдения работниками Учреждения этических норм и правил поведения	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.7.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений
3.8.	Внесение изменений и дополнений в мероприятия плана по противодействию коррупции в Учреждении	При мере необходимости	Директор учреждения
3.9.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	До 30 декабря	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении. Директор учреждения
3.10	Организация и проведение мероприятий в Учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь	Заместители директора учреждения
3.11	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в Учреждении	Декабрь	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении
Раздел 4. Установление обратной связи с гражданами, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения, повышение уровня правового просвещения населения			
4.1.	Обеспечение работы «телефона доверия» для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	Постоянно	Должностные лица Учреждения, ответственные за прием сообщений о фактах коррупции
4.2.	Организация работы по рассмотрению сообщений граждан и организаций о фактах коррупции, в том числе поступивших по «телефону доверия»	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
Раздел 5. Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
5.1.	Ознакомление работников Учреждения с видами ответственности (уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность) за совершение коррупционных правонарушений	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений
5.2.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Главные специалисты административно-управленческого персонала

Заместитель директора



М.А.Раскова